



## COMUNE DI NEGGIO

Strada Regina 23 – 6991 Neggio  
Tel.: 091/ 606 24 25 – Fax 091/ 606 23 00  
e-mail: [comune@neggio.ch](mailto:comune@neggio.ch) – [www.neggio.ch](http://www.neggio.ch)

# RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PER MANIFESTAZIONE

Da far pervenire alla Cancelleria comunale almeno 30 giorni prima dell'evento

## ISTANTE

Nome della Società, Associazione, Gruppo o altro ente organizzatore:

Responsabile : \_\_\_\_\_ (cognome e nome)  
\_\_\_\_\_ (data di nascita)  
\_\_\_\_\_ (indirizzo completo)  
Tel.: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

## MANIFESTAZIONE

Tipo di manifestazione: \_\_\_\_\_

Luogo: \_\_\_\_\_ (indirizzo)

Data evento: \_\_\_\_\_ Orario evento: dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

Orario musica: dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

Data evento: \_\_\_\_\_ Orario evento: dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

Orario musica: dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

Data evento: \_\_\_\_\_ Orario evento: dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

Orario musica: dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

In caso di cattivo tempo, la manifestazione verrà rinviata ?  SI  NO

Data alternativa prevista: \_\_\_\_\_

Spazi pubblici richiesti: \_\_\_\_\_

Stabili comunali richiesti: \_\_\_\_\_

Eventuale materiale richiesto (tavoli, sedie, ecc.): \_\_\_\_\_

La manifestazione si svolgerà:  all'aperto  in locali chiusi  in capannone

Si tratta di una manifestazione a scopo di lucro ?  SI  NO

Se sì, il ricavo fa a favore di chi ? \_\_\_\_\_

La manifestazione è a pagamento ?  SI  NO Tassa prelevata: Fr. \_\_\_\_\_

La riproduzione di musica avverrà, in modalità elettroacustiche, ad un livello sonoro

inferiore a 93 dB  superiore a 93 dB (\*)

**Si informa l'istante che ci sono delle APP (da installare sul cellulare) che consentono di effettuare la misurazione.**

(\*) Se superiore al limite di 93 dB, vi invitiamo a voler annunciare all'Uff. prevenzione rumori, Bellinzona il livello sonoro che intendete riprodurre (<http://www4.ti.ch/index.php?id=36950>) ai sensi del Regolamento di applicazione dell'Ordinanza federale concernente la protezione del pubblico nelle manifestazioni dagli effetti nocivi degli stimoli sonori e dei raggi laser.

## MESCITA – VENDITA DI CIBI E BEVANDE

È prevista la vendita di bibite:  Analcoliche  Alcoliche  OSuperalcoliche

È prevista la vendita di alimenti ?  SI  NO

Da completare se vengono vendute bevande alcoliche e/o alimenti (Art 86 RLear)

Gerente: \_\_\_\_\_ (cognome e nome)

\_\_\_\_\_ (indirizzo completo)

Data di nascita: \_\_\_\_\_ Tel.: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_ Cell.: \_\_\_\_\_

Data e luogo: \_\_\_\_\_ Firma gerente: \_\_\_\_\_

**Per ottenere l'autorizzazione Municipale è necessario allegare alla presente  
copia del diploma cantonale d'esercente o del certificato di capacità del gerente  
e copia del contratto di assicurazione RC.**

*Si informa l'istante in merito alla possibilità di stipulare un contratto RC annuale del Gruppo/Associazione,  
oppure anche di stipulare un contratto RC "ad hoc" specifico e limitato alla durata ed alle caratteristiche  
della manifestazione.*

È prevista l'organizzazione di una:  tombola  lotteria

**In caso affermativo è necessario allegare l'autorizzazione del Servizio autorizzazioni, commercio e giochi**

## VIABILITÀ E SICUREZZA

È richiesta la chiusura di strade al traffico ?  SI  NO

Se sì, di quale/i strada/e ? \_\_\_\_\_

È prevista un'area di parcheggio ufficiale ?  SI, in \_\_\_\_\_  NO

È previsto un servizio di sicurezza (per la manifestazione) o d'ordine (per il traffico/posteggio veicoli) ?  SI, tramite \_\_\_\_\_  NO

**Si ricorda all'istante la possibilità di richiedere, direttamente tramite il sito <https://cpcaslano.ch/richiesta-servizio-dordine-e-prevenzione/>, l'esecuzione di un servizio d'ordine (per la viabilità/il posteggio dei veicoli) al Corpo Pompieri di Caslano.**

*Costo del Servizio: Fr. 32.-/h per milite + spese amministrative, fatturato al richiedente.*

## ALTRO

Verranno utilizzati degli impianti laser ?  SI  NO

**In caso affermativo è necessario allegare l'autorizzazione della competente autorità cantonale**

Richiesta autorizzazione fuochi d'artificio ?  SI  NO

Richiesta autorizzazione falò commemorativo ?  SI  NO

A conferma delle indicazioni riportate nel presente formulario ed in fede.

Data: \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_

**Si avvisa che copia del presente formulario sarà, se del caso, trasmesso alle competenti  
autorità cantonali per il preavviso di loro competenza**